

HINDAMISSTANDARD

kutsestandardite Toitumisterapeudi, tase 6 juurde.

SISUKORD

1. Üldine informatsioon, hindamise eesmärgid.
2. Kutse taotleja poolt esitatavad dokumendid.
3. Hindamisprotsess.
4. Hindamismeetodid.
5. Hindamiskomisjoni töökorraldus.
6. Esmataotlemise hindamiskriteeriumid.
7. Taastõendajate hindamiskriteeriumid.
8. Hindamisjuhend hindajale.
9. LISAD - vormid taotlejatele ja hindajatele.

ÜLDINFORMATSIOON, HINDAMISE EESMÄRGID

Toitumisterapeudi, tase 6 kutse andjaks on Eesti Toitumisenõustajate ja -terapeutide Ühendus. Ühenduse kodulehekülge - <https://www.toitumisnoustajad.ee/>), kutse andmisega seotud e-aadress kutse@toitumisnoustajad.ee.

Kutse andmise käigus hinnatakse taotleja kompetentsuse vastavust [toitumisterapeudi tase 6](#) kutsestandardis kirjeldatud kompetentsid nõuetele. Taotlejal peavad täidetud olema kõik kompetentsid.

Hindamisel lähtutakse avatud hindamise põhimõtetest, kus hindamise osapooled on teadlikud hindamise kriteeriumidest ja hindamisprotsessi käigust. Kõik hindajad hindavad sõltumatult taotleja kompetentside vastavust kutsestandardile.

Kutseksam toimub vähemalt üks kord aastas, dokumentide esitamise tähtaeg jm asjakohane info kuulutatakse välja kutse andja [koduleheküljel](#).

Kutseksam koosneb järgmistest sammudest:

- dokumentide ja video läbivaatus ja hindamine;
- hindamiskomisjoni otsusel kirjaliku või suulise vestluse sooritamine veebikeskkonnas.

KUTSE TAOTLEJA POOLT ESITATAVAD DOKUMENDID

Kutse taotlemise eeltingimused ja esitatavad dokumendid on ära toodud [Kutse andmise korras](#).

Kutse esmataotleja esitab:

- avalduse kutse taotlemiseks etteantud vormil, mis on leitav kutse andja kodulehel;
- koopiaid kooli lõputunnistustest (erialasest ja kesk- või kõrgharidust tõendavast dokumendist);
- koopia isikut tõendavast dokumendist;
- maksekorralduse kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- eneseanalüüsi, selleks etteantud vormil, mis on leitav kutse andja koduleheküljel,
- nõustamise video koos esitatud kliendijuhtumi analüüsiga (analüüsi vorm on leitav kutse andja kodulehelt). Juhul, kui edastatakse videole juurdepääsu link või paroolid, siis taotleja peab tagama videole juurdepääsu kogu hindamisperioodi jooksul (st avalduse esitamisest kuni kutsekomisjoni otsuse jõustumiseni). Peale avalduse esitamist on sisu täiendamine ja muutmine lubatud vaid kutse andja palvel.
- kliendi nõusoleku isikuandmete töötlemiseks, mille vorm on leitav kutse andja kodulehelt.

Kutse taastõendaja esitab:

- avalduse kutse taastõendamiseks;
- varasema kutse kvalifikatsiooni tunnistuse koopia;
- isikut tõendava dokumendi koopia;
- koopiaid kooli lõputunnistustest (viimane lõpetatud erialane ja kesk- või kõrgharidust tõendavad dokumendid) ja viimase viie aasta jooksul läbitud täienduskoolituste (mahus 100 ak h) tunnistuste koopiaid;
- maksekorralduse kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- eneseanalüüsi, selleks etteantud vormil, mis on leitav kutse andja koduleheküljel.

VÕTA taotluse alusel kutse taotleja esitab:

- täidetud avalduse VÕTA alusel kutseeksamiks sobivuse hindamiseks;
- koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID-kaart);
- maksekorralduse kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.
- nõustamiseansi video ja kliendi nõusoleku vormi täidetuna;
- esitatud kliendijuhtumi analüüsiga;
- kirjaliku struktureeritud töökogemuse kompetentsipõhise analüüsi.

HINDAMISPROTSESS

Esmataotlemine – kutse esmataotlemisel hinnatakse kutse andja poolt toitumisterapeudi kompetentse esitatud video ja dokumentide põhjal. Vajadusel ka vestluse kaudu.

Taastõendamine – kutse taastõendamine toimub dokumentide põhjal. Juhul kui dokumentide põhjal hindamisel ei selgu taastõendaja kompetents esitatud kutsetasemel, siis kutsutakse ta vestlusele.

Enne hindamise algust kontrollib kutse andja üle taotletaval kutsetasemel nõutud dokumendid. Puudulike dokumentide puhul teavitatakse taotlejat ja nende parandamiseks ja/või täiendamiseks annab kutseandja

uue tähtaja. Kutseeksamile pääsemise otsustab kutse andja ettepanekul kutsekomisjon. Pärast seda informeerib kutse andja kutse taotlejat kutseeksamile pääsemise/mitte pääsemise kohta.

Hindamise viib läbi kolmeliikmeline hindamismeeskond, mille moodustab kutse andja ning mille kinnitab kutsekomisjon nimekirjas olevatest hindajatest.

Esmataotlejate kutseeksamil hinnatakse järgmisi kompetentse:

- [kliendi toitumise ja eluviisi hindamine](#)
- [toitumise- ja eluviisi muutmise eesmärkide püstitamine ja sekkumisplaani koostamine](#)
- [toitumisnõustamine](#)
- [toitumislake sekkumiste mõju ja tulemuste hindamine](#)
- [kutset läbivad kompetentsid](#)

Taastõendamise kutseeksamil hinnatakse kõiki kompetentse.

HINDAMISMEETODID

Dokumentide ja video kvaliteedi kontroll

Taotleja esitab kutseeksami sooritamiseks avalduse (milles määratleb kutsetaseme, mida soovib taotleda) ning vajalikud dokumendid ja nõustamise video kutse andja poolt määratud tähtjaks ning edastab kutse@toitumisnoustajad.ee

Kutse andja vastutav isik vaatab avalduse, nõustamise video kvaliteedi (vt Nõuded videosalvestisele) ja taotleja esitatud dokumendid läbi ning teeb otsuse, kas taotleja poolt esitatud dokumendid võimaldavad hindamist.

Kutse andja vastutav isik võib taotlejat nõustada, küsida täiendavaid kirjalikke või suuliseid kommentaare, tõendusmaterjale või teha ettepanekuid ilmnenu puuduste kõrvaldamiseks

Taotlejal on kutse andja vastutava isikuga suhtlemise tulemusel ja käigus õigus muuta avaldust, millist kutsetaset soovib taotleda, samuti täiendada dokumente.

Hindamine

Hindamiskomisjoni liikmed tutvuvad taotluses esitatud dokumentide, nõustamise video ja tõendusmaterjalidega (nt ankeet, toidupäevik jne) ning hindavad nende põhjal taotleja kompetentside vastavust taotletava kutse tasemele. Hindamiskomisjoni liikmetel on õigus lõpliku hinnangu andmiseks paluda kutse andja kaudu küsida kandidaadilt kirjalikke täpsustusi kirjutatu kohta. Kui taotleja eksami tulemused on piiripealsed või hindamiskomisjonil on kahtlus taotleja vastuste mitmeti tõlgendamise või hindamiskriteeriumidele vastamise osas, on hindamiskomisjonil õigus kutsuda taotleja ka suulisele vestlusele. Vestlusel vastab taotleja hindamiskomisjoni liikmete täpsustavatele küsimustele, mis on tekkinud esitatud materjalide hindamisel ja/või vestluse käigus. Vestluse juures viibivad 3 hindamiskomisjoni liiget ning see kestab ca 30 minutit (või vajadusel kauem).

Hindamiskomisjoni liikmete suulise vestluse hinnangud protokollitakse hindamise koondvormil ja koostatakse hindamiskomisjoni otsus. Intervjuu on määrava tähtsusega kandidaadi kutseeksami läbimise osas.

Kui taotleja tõendab kõik taotletaval kutsetasemel nõutud kompetentsid, siis teevad hindajad ettepaneku kutsekomisjonile kutse andmiseks. Kui kõiki kompetentse ei tõendata taotletaval kutsetasemel, siis teevad hindajad kutsekomisjonile ettepaneku taotlejale kutset mitte anda. Lõpliku otsuse kutse andmise või mitte andmise osas langetab kutsekomisjon.

HINDAMISKOMISJONI TÖÖKORRALDUS

Esmatölemise korral hindavad hindamismeeskonna liikmed kõiki taotlemisega seotud dokumente ja videot, sh eneseanalüüsi, ning täidavad hindamisvormi. Kui hindamise käigus on võimalik hinnata kõiki kompetentse, siis koostatakse hindamisotsus, kus tehakse kutsekomisjonile ettepanek taotlejale kutset anda või mitte anda.

Vajadusel esitatakse taotlejale kutse andja kaudu kirjalikult täpsustusi või kutsutakse vestlusele. Vestlus toimub kokkulepitud ajal internetikeskkonnas ning see salvestatakse. Vestluse salvestust taotlejale ega kolmandatele isikutele ei väljastata. Vestluse ajal on ruumis lubatud viibida ainult vahetult hindamisega seotud isikutel. Kõikidel hindamismeeskonna liikmetel on õigus esitada kutse taotlejale küsimusi. Vestluse tulemusel saadud vastused kantakse hindajate poolt koondprotokoll, seejärel koostatakse hindamisprotokoll ja tehakse kutsekomisjonile ettepanek taotlejale kutset anda või mitte anda.

Taastõendamise korral hindavad hindamismeeskonna liikmed kõiki taotlemisega seotud dokumente ja s.h eneseanalüüsi ning täidavad hindamisvormi. Kui hindamise käigus on võimalik hinnata kõiki kompetentse, siis koostatakse hindamisotsus, kus tehakse kutsekomisjonile ettepanek taotlejale kutset anda või mitte anda.

Vajadusel esitatakse taotlejale kutse andja kaudu kirjalikult täpsustusi või kutsutakse vestlusele. Vestlus toimub kokkulepitud ajal internetikeskkonnas. Vestluse ajal on ruumis lubatud viibida ainult vahetult hindamisega seotud isikutel. Kõikidel hindamismeeskonna liikmetel on õigus esitada kutse taotlejale küsimusi. Vestluse tulemusel saadud vastused kantakse hindajate poolt koondprotokoll, seejärel koostatakse hindamisprotokoll ja tehakse kutsekomisjonile ettepanek taotlejale kutset anda või mitte anda.

ESMATAOTLEJA HINDAMISKRITEERIUMID

Kompetentsid	hindamiskriteerium
<u>B 2.1 Kliendi toitumise ja eluviisi hindamine</u>	

1. loob kliendiga kontakti ja usaldusliku suhte;	Kontakt ja usalduslik suhe on loodud.
2. kogub andmeid kliendi ootuste, pöördumise põhjuste, seniste terviseprobleemide, ravi ja eluviisi (sh kultuurilised erisused), psühhosotsiaalse olukorra ja võimaluste kohta;	Andmete kogumiseks on kasutatud sobivaid meetodeid (nt toidupäevik, küsitlus ja vastuvõtule registreerimise vorm). Kogutud on vajalikud andmed, sh pöördumise põhjus, senised terviseprobleemid, ravi, eluviis (sh kultuurilised ja muud erisused, tervist kahjustavad eluviisid), kliendi ootused, psühhosotsiaalne olukord, kliendi võimalused (nt majanduslikud, vahendite olemasolu).
3. kogub andmeid kliendi söömise, toidulisandite kasutamise, toitumuse ja toitumuslike vajaduste ja eripärade, sh haigustest või ravist tingitud eripärade kohta, kasutades selleks sobivaid meetodeid (nt toitumispäevik) ja tehes vajadusel koostööd teiste spetsialistidega;	On kogutud andmed söömise, vedeliku tarbimise, toidulisandite kasutamise, alkoholi tarvitamise, toitumuse ja toitumuslike vajaduste ning eripärade kohta, samuti haigustest või ravist tingitud toitumuslike eripärade kohta. Toitumisterapeut kasutab selleks toidupäevikut jt allikaid ning teeb vajadusel andmeid kogudes koostööd teiste spetsialistidega.
4. analüüsib hindamistulemusi ja selgitab välja kliendi toitumuslikud probleemid ja defitsiidiriskid, seisundi ja sobivuse toitumisterapeudi nõustamiseks, kasutades selleks sobivaid meetodeid (nt tõenduspõhised testid, kehamassi indeksi määramine, haigusväljavõtted, uuringutulemused), kasutab vajadusel tõenduspõhiseid soovitusi ja -programmi (nt www.nutridata.ee); vajadusel soovib pöörduda kliendil erialaspetsialisti juurde (nt arst, psühholoog, logopeed).	Toitumisterapeut analüüsib andmetest saadud infot kasutades sobivaid tõenduspõhiseid hindamismeetodeid ja -vahendeid (toidupäevik erinevates vormides, kehamassiindeksi määramine, vajadusel energiavajaduse määramine, tõenduspõhised testid, nt HEI (<i>Healthy Eating Index</i>), AHEI (<i>Advanced Healthy Eating Index</i>), DASH (<i>Dietary Approaches to Stop Hypertension</i>), EEK (Emotsionaalse Enesetunde Küsimustik), DQI (<i>Diet Quality Index</i>) jt), kasutades Eesti toitumis- ja liikumissoovitusi ja nendel põhinevad toidusoovitusi, vajadusel toitumisprogrammi (nt tap.nutridata.ee). Toitumisterapeut kasutab ka haigusväljavõtteid ning uuringutulemusi (nende olemasolul ja vajadusel). Kliendi toitumuslikud probleemid ja defitsiidiriskid on sõnastatud. Kui andmete analüüsimise põhjal selgub, et klient ei sobi toitumisenõustamise või teraapiasse, soovib pöörduda teiste spetsialistide poole.

B 2.2 Toitumise- ja eluviisi muutmise eesmärkide püstitamine ja sekkumisplaani koostamine

1. püstitab koostöös kliendi ja teiste spetsialistidega toitumise ja eluviisiga seotud, haigust ja raviseisundit arvestavad hinnatavad, realistlikud kliendi tervist toetavad lühi- ja pikaajalised eesmärgid	Koostöös kliendiga on püstitatud kliendist lähtuvad realistlikud tervist toetavad lühi- ja vajadusel pikaajalised eesmärgid. Eesmärkide püstitamisel on võetud arvesse ka kliendi tervise seisundit ja ravi ning vajadusel on eesmärgid püstitatud koos teiste spetsialistidega (kui need puudutavad haigust ja raviseisundit).
2. annab vastavalt püstitatud eesmärkidele kliendile sobivad tasakaalustatud toitumisjuhised ja koostab tegevuskava	Vastavalt püstitatud eesmärkidele ja lähtudes kliendilt saadud informatsioonist on koostatud juhised tasakaalustatud toitumiseks, vajadusel ka kehalise

<p>(vajadusel kliendispetsiifilise menüü ja kehalise aktiivsuse soovitusel), arvestades kliendi individuaalseid vajadusi (nt vanust, rasedust, kehalise aktiivsuse taset, vaimse tervise seisundit) ja haiguspuhuseid vajadusi, kultuurilisi ja veendumuslikke eripärasid.</p>	<p>aktiivsuse soovitusel, arvestades kliendi individuaalseid vajadusi (nt vanust, rasedust, kehalise aktiivsuse taset, vaimse tervise seisundit), kultuurilisi ja veendumuslikke eripärasid ning haiguspuhuseid vajadusi.</p>
--	---

B 2.3 Toitumisenõustamine ja/või teraapia

<p>1. annab grupile ja/või kliendile ja vajadusel tema võrgustikule juhiseid tasakaalustatud toitumise kohta (nt toidukordade regulaarsus, söömisele keskendumine, toiduvaliku mitmekesisus, toitainete tasakaal, vajadusel toidulisandite kasutamine) ja kehamassi korrigeerimiseks, lähtudes kliendi seisundist ja haiguspetsiifikast, kehtivatest toitumis- ja liikumissoovitustest, toitumist puudutavatest ravi- ja tegevusjuhenditest, arvestades biokeemia ja füsioloogia põhiteadmisi;</p>	<p>Klienti või vajadusel tema võrgustikku või kliendigruppi on nõustatud tasakaalustatud toitumise osas ja juhendatud tegevuskava järgima (sh õpetatud toidukord söömisele keskendumist, antud juhiseid toiduvaliku mitmekesistamiseks ja toitainete tasakaalu saavutamiseks), vajadusel on nõustatud toidulisandite kasutamise osas.</p> <p>Vajadusel on antud juhiseid kehakaalu korrigeerimiseks lähtudes kehtivatest toitumis- ja liikumissoovitustest ning soovitustest haiguste ennetamiseks. Toitumissoovitused on antud ka lähtudes kliendi seisundist ja haiguspetsiifikast.</p>
<p>2. selgitab välja toidutõhustamise vajaduse ja soovitab vajalikke toidutõhustamise meetodeid ja toidulisandeid, lähtudes toidutarbimise analüüsist ja haiguspuhustest vajadustest;</p>	<p>Kui hindamisel on välja selgitatud toidutõhustamise vajadus, siis on toitumis- ja tegevuskavas vajadusel soovitatud toidutõhustamise meetodeid ja toidulisandeid, lähtudes toidutarbimise analüüsist ja haiguspuhusest vajadusest.</p> <p>Kliendile on selgitatud toidutõhustamise vajadust ja juhendatud tegevuskava järgima. Diagnoositud juhtude korral on lähtutud ka arsti või muu spetsialisti juhistest, kui need on olemas.</p>
<p>3. vajadusel soovitab ja tasakaalustab kliendile ja/või kliendigrupile tõenduspõhiseid piirangutega ja haiguspuhuseid dieete; kooskõlastab tegevuskava kliendi ja temaga seotud teiste spetsialistidega.</p>	<p>Toitumisterapeut on vajadusel soovitanud ja tasakaalustanud kliendile või kliendigrupile piirangutega või haiguspuhuseid dieete ja kooskõlastanud tegevuskava kliendi ja temaga seotud teiste spetsialistidega.</p>
<p>4. juhendab klienti tegevuskava järgimisel, toidu valimisel, valmistamisel, säilitamisel ja töötlemisel, lähtudes kliendi individuaalsetest vajadustest ja võimalustest ning toiduohutuse põhimõtetest;</p>	<p>Toitumisterapeut on juhendanud klienti tegevuskava järgima, toitu valima, valmistama, säilitama ja töötleva tema individuaalsetest vajadustest ja võimalustest ning toiduohutuse põhimõtetest lähtudes.</p>
<p>5. nõustab klienti või tema võrgustikku tervist säästvate/parandavate eluviiside järgimisel, kasutades erinevaid kliendi intervjuerimise ja nõustamise tehnikaid;</p>	<p>Klienti ja vajadusel ka tema võrgustikku on nõustatud sobivaid intervjuerimise ja nõustamise tehnikaid kasutades (aktiivne kuulamine, vaikimise kasutamine, küsimuste esitamine, informatsiooni jagamine, olulisele keskendumine, kokkuvõtete tegemine ja intervjuu</p>

	lõpetamine).
6. teavitab klienti peamistest teabeallikatest või sooritab vajadusel teabeotsingu koos kliendiga;	Klienti on teavitatud peamistest teabeallikatest, mida nõustamisel on kasutatud. Vajadusel on sooritatud koos kliendiga teabeotsing.
7. toetab ja võimestab klienti ja/või tema võrgustiku liikmeid kliendile sobivate terapeutiliste sekkumiste korral; aitab märgata edusamme ja tunda ära ohumärke ning teavitab klienti sellest;	Klienti on toetatud muutuste teostamisel, motiveeritud ja võimestatud keskendudes tema tugevustele ja potentsiaalile. Toitumisterapeut on märganud ohumärke ja sellest kliendile teada andnud (kui need esinevad).
8. hindab kliinilise toitumise vajadust, arvestades näidustusi ja vastunäidustusi, tunnustatud ravi- ja tegevusjuhendeid ning suunab kliendi vastava spetsialisti juurde;	Kliinilise toitumise vajadusele viitavaid väga selgeid sümptomeid on märganud juhul, kui kliendil on kliinilise toitumise vajadus ning klient on suunatud vastava spetsialisti poole (on leitud õige spetsialist).
9. vajadusel konsulteerib teiste valdkondade spetsialistidega ja/või suunab kliendi teise spetsialisti juurde; teeb koostööd kliendi tugivõrgustikuga.	Vajadusel on toitumisterapeut konsulteerinud või suunanud kliendi edasi teiste valdkondade spetsialistide juurde ning teinud koostööd tugivõrgustikuga.
<u>B 2.4 Toitumuslike sekkumiste mõju ja tulemuste hindamine</u>	
1. kogub kliendilt tagasiside ja analüüsib tulemusi, võrdleb neid püstitatud eesmärgiga; teeb kokkuvõtte ja arutab selle kliendiga läbi; vajadusel korrigeerib kliendi toitumiskava ning kooskõlastab selle kliendiga;	Nõustamise lõpus on kliendilt küsitud tagasisidet, tehtud nõustamisest kokkuvõtte ja arutatud läbi kliendiga. Kui vaja, on korrigeeritud koos kliendiga eesmärk ja/või tegevuskava.
2. teeb enda tegevusest kokkuvõtte, analüüsides nõustamisprotsessi, vajadusel korrigeerib kliendiga läbiviidavaid tegevusi.	Nõustamisest on tehtud kokkuvõtte, analüüsitud nõustamisprotsessi terapeudi ja teraapia seisukohast ja teraapia analüüsis toob välja korrigeerimist vajavad tegevused.
<u>B 2.5 Toitumisnõustamine tervislikuks liikumiseks</u>	
1. hindab kliendi toitumise, söömisharjumuste ja kehalise aktiivsuse taset, sh energiabilanssi ja energiavajadust, kasutades selleks sobivaid vahendeid ja meetodeid, vajadusel kasutab tõendus põhist toitumisprogrammi www.nutridata.ee ;	Kliendi toitumist ja söömisharjumusi on analüüsitud ka lähtudes kehalise aktiivsuse tasemest (sh on analüüsitud energiabilanssi ja energiavajadust, kasutades sobivaid meetodeid, vajadusel toitumisprogrammi).
2. hindab saadud tulemusi ning määratleb kliendi vajadused lähtuvalt liikumisharjumustest, selgitab neid kliendile ning seab koos kliendiga saavutatavad ning realistlikud eesmärgid ja tegevuskava nende elluviimiseks;	Kehalise aktiivsusega seotud probleemid lähtuvalt eluviisist ja liikumisharjumustest on määratletud, neid on kliendile selgitatud ja koostöös kliendiga on seatud realistlikud eesmärgid ja tegevuskava liikumiseks.

<p>3. nõustab klienti toitumise osas vastavalt tema füüsilise aktiivsuse tasemele, individuaalsele eripärale, soole ja vanusele, arvestades tõenduspõhiseid liikumissoovitusi; suunab klienti regulaarselt liikuma ja vajadusel liikumisharjumusi muutma, arvestades erinevatest terviseseisundist tingitud vajadusi ja piiranguid;</p>	<p>Klienti on suunatud regulaarselt liikuma, vajadusel oma liikumisharjumusi muutma. Klienti on nõustatud toitumise osas vastavalt tema kehalise aktiivsuse tasemele, soole ja vanusele ning individuaalsele eripärale, arvestades tõenduspõhiseid liikumissoovitusi ning erinevatest terviseseisunditest tingitud vajadusi ja piiranguid.</p>
<p>4. selgitab välja ja vajadusel soovitab vajalikke toidutõhustamise meetodeid, lähtudes toidu tarbimise analüüsist, east ja soost tulenevatest iseärasustest ning treeningkoormusest; kasutab andmeallikaid lubatud ja lubamatute ainete kohta informatsiooni leidmiseks.</p>	<p>Toidu tarbimist ja treeningkoormust analüüsides on hinnatud vajadust toidutõhustamise järele. On märgatud, kui sportiv klient kasutab lubamatuid aineid ja veendunud selles, et need on lubamatud, vajadusel (kui ei ole kindel) internetiotsingut teostades.</p>

KUTSET LÄBIVAD KOMPETENTSID¹ [B 2.6 ja tegevusnäitajad](#)

<p>1. väärtustab elukestvat õpet, täiendab tööalaseid teadmisi, orienteerub kaasaegses erialases kirjanduses ja on kursis erialaste tõenduspõhiste teadusuuringute tulemustega;</p>	<p>Toitumisterapeut on läbinud nõutud mahus täiendkoolitusi. Toitumisterapeut on kliendile antud nõuannete või soovitude puhul lähtunud kaasaegsest erialasest kirjandusest ja tõenduspõhistest teadusuuringute tulemustest.</p>
<p>2. lähtub oma töös eetilistest põhimõtetest, andmekaitse nõuetest ja kehtivatest õigusaktidest;</p>	<p>Toitumisterapeut ei ole ületanud oma pädevuse piire, on lähtunud kutsestandardist. Ta on olnud nõustamisel eetiline ja nõustatavat toetav (rakendanud motiveeriva intervjuerimise põhimõtteid). Toitumisterapeut on lähtunud oma töös erinevatest õigusaktidest, sh täidab kõiki isikuandmete töötlemise nõudeid. On nimetatud olulisi õigusakte, mis on rohkem toitumisterapeudi tööga seotud. Teab kuidas andmeid sh isikuandmeid kaitsta.</p>
<p>3. suhtleb professionaalselt, lähtudes üldistest klienditeeninduse põhimõtetest; on orienteeritud kliendi heaolule ja pakub kvaliteetset teenust;</p>	<p>Nõustamiseanss on läbi viidud professionaalselt, nõuetekohaselt ja kliendikeskselt, terapeut on avatud, aktseptiiv ja empaatiline nõustatava suhtes.</p>
<p>4. tuleb toime erinevate situatsioonidega, sh konfliktidega, kasutades sobivat suhtlusviisi;</p>	<p>On osanud kirjeldada konfliktsituatsiooni, mis on tema praktikas olnud ning kuidas antud olukorra lahendas. Samuti on analüüsinud tulemust ning võimalusel toonud välja arenguvõimalusi.</p>
<p>5. planeerib oma aega, töötab süsteemselt ja organiseeritult;</p>	<p>Kõik nõustamise etapid (kontakti loomine, andmete kogumine, andmete hindamine, eesmärkide</p>

¹ Läbivaid kompetentse hinnatakse teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamise käigus.

	püstitamine, nõustamise plaani koostamine, toitumissoovituste jagamine, nõustatavaga kooskõlastamine, edasise tegevusplaani läbirääkimine, kokkuvõtete tegemine seansil toimunust) on läbi viidud nõustamiseks ettenähtud ajaperioodi jooksul.
6. leiab veebist tõenduspõhist informatsiooni ja hindab kriitiliselt allikate usaldusväärsust, kasutab erialaseid andmebaase ja rakendusi; kasutab veebipõhiseid ühistöövahendeid; oskab luua ja muuta erinevates formaatides digitaalset sisu, viitab kasutatud allikatele; tagab digitaalsete andmete kaitstuse;	Toitumisterapeut on kasutanud veebist leitud tõenduspõhist informatsiooni, sh erialaseid andmebaase ja rakendusi, on analüüsinud allikate usaldusväärsust, viidanud kasutatud allikatele. Taotlusedokumendid on esitatud digitaalselt ja taasesitatavas vormis, visuaalselt ja keeleliselt korrektsed, üheselt mõistetavad.
7. kasutab oma töös eesti keelt vähemalt tasemel B2 (vt lisa 1) ja vähemalt ühte võõrkeelt enesetäienduseks vajalikul tasemel;	Toitumisterapeut valdab eesti keelt ja on nii kõne- kui ka kirjakeeles korrektne. Toitumisterapeut oskab kasutada vähemalt üht võõrkeelt.
8. vajadusel annab esmaabi;	On kirjeldanud olukordi mis eeldavad esmaabi andmise vajadust.
9. dokumenteerib oma töö, kasutades korrektset erialaterminoloogiat.	Toitumisterapeut on dokumenteerinud korrektselt nõustamisprotsessi. Valdab erialaterminoloogiat. Sõnakasutus on korrektne ja professionaalne.
10. teeb koostööd erialaorganisatsioonidega; rakendab iseseisvalt ja koostöös tervishoiutöötajatega kogukonnapõhiseid preventatiivseid meetmeid (nt loengud, teabematerjalid).	Toitumisterapeut kirjeldab avalduses eriala edendamise seotud tegevust ja seda, kas ta on koostanud teabematerjale, viinud läbi õppetöid ja loenguid, juhendanud praktikat (mitte kohustuslik).

TAASTÕENDAJA HINDAMISKRITEERUMID

<u>Kompetentsid ja tegevusnäitajad</u>	Hindamiskriteerium
KUTSET LÄBIVAD KOMPETENTSID² <u>B 2.6 ja tegevusnäitajad</u>	
1. väärtustab elukestvat õpet, täiendab töölaseid teadmisi, hoiab ennast kursis valdkonna arengutega;	Toitumisterapeut on läbinud nõutud mahus erialaseid täienduskoolitusi ning tõendab kuidas on ennast valdkonna arengutega kursis hoidnud.
2. tunneb oma pädevuse piire ja lähtub oma töös eetilistest põhimõtetest, andmekaitse nõuetest ja kehtivatest õigusaktidest;	Toitumisterapeut on kirjeldanud enda praktikas olnud juhtumit, kus pidi hindama oma pädevuse piire või lähtuma oma töös eetilistest põhimõtetest. Samuti kuidas ja milliseid õigusaktidest tulenevaid nõudeid rakendab enda töös.

² Läbivaid kompetentse hinnatakse teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamise käigus.

4. tuleb toime erinevate situatsioonidega, sh konfliktidega, kasutades sobivat suhtlusviisi;	Toitumisterapeut on osanud kirjeldada konfliktsituatsiooni, mis on tema praktikas olnud ning kuidas antud olukorra lahendas. Samuti on analüüsinud tulemust ning võimalusel toonud välja arenguvõimalusi.
5. planeerib oma aega, töötab süsteemselt ja organiseeritult.	On kirjeldanud läbi kliendi juhtumi, kuidas on kliendi nõustamine ette valmistatud, läbi viidud ning kokkuvõtte tehtud. Millised on eel-ja järeltegevused jne.
6. leiab veebist tõenduspõhist informatsiooni ja hindab kriitiliselt allikate usaldusväärsust, kasutab erialaseid andmebaase ja rakendusi; kasutab veebipõhiseid ühistöövahendeid; oskab luua ja muuta erinevates formaatides digitaalset sisu, viitab kasutatud allikatele; tagab digitaalsete andmete kaitstuse;	On loetletud milliseid teaduspõhiseid allikaid ja erialaseid andmebaase oma töös kasutab ning vajadusel klientidele soovitab. Samuti on kirjeldatud, kuidas on taganud digitaalsete andmete kaitse (kuidas on arvuti ja digitaalsed andmed kaitstud kolmandate isikute eest, samuti kirjeldage kas ja kuidas edastate isikuandmeid nõustatavale).
7. kasutab oma töös eesti keelt vähemalt tasemel B2 (vt lisa 1);	Valdab eesti keelt ja on nii kõne- kui ka kirjakeeles korrektne. Taotlusdokumendid on esitatud visuaalselt ja keeleliselt korrektsed, üheselt mõistetavad.
8. vajadusel annab esmaabi.	On kirjeldanud olukordi mis eeldavad esmaabi andmise vajadust.
9. dokumenteerib oma töö, kasutades korrektset erialaterminoloogiat.	Nõustamisprotsess on korrektselt ja professionaalselt dokumenteeritud. Valdab eriala terminoloogiat. Sõnakasutus on korrektne ja professionaalne. Taotlusdokumendid on esitatud visuaalselt ja keeleliselt korrektsed, üheselt mõistetavad.

HINDAMISJUHEND HINDAJALE

Enne hindamisele asumist on kohustuslik läbida kutse andja poolt korraldatud koolitus ja tutvuda:

- hindamisprotseduuridega, s.h vastava taseme [kutsestandardiga](#),
- kompetentsipõhise hindamise mõistete ja põhimõtete,ga,
- kutse andmise [korraga](#),
- hindamise üldise informatsiooni ja vormidega,
- hindamiskriteeriumitega,
- hindamismeetodiga,
- hindamise korraldusega,
- hindamisel kasutatavate vormidega.

Hindamise ajal:

1. täita iga taotleja kohta hindamisvorm,

2. esitada vajadusel lisaküsimusi kompetentsus nõuete täitmise osas,
3. vormistada hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta.

Hindamise järel:

1. vormistada hindamiskomisjoniga hindamisprotokoll ja edastada see kutse andja vastuva isiku kaudu kutsekomisjonile,
2. anda taotlejale konstruktiivset ja edasiviivat tagasisidet,
3. hindamiskomisjoni liikmed tagavad hinnatavate tööde konfidentsiaalsuse.

HINDAMISTULEMUS ja HINDAMISE OTSUS

Kõik hindamiskomisjoni liikmed hindavad sõltumatult taotleja teadmiste, oskuste ja hoiakute vastavust kutsestandardile.

1. Hindamise tulemus, mis moodustab:
 - a. 70-100% maksimaalsest punktisummast, loetakse positiivseks tulemuseks,
 - b. alla 70% maksimaalsest punktisummast loetakse negatiivseks tulemuseks ning kutsekomisjon lähtub otsuse tegemisel hindamiskomisjoni ettepanekust.
2. Hindamisvorme ei avaldata kolmandatele isikutele.
3. Tagasiside hindamistulemustest taotlejale on kirjalik ning see sisaldab hindamiskomisjoni kokkuvõtlikku arvamust ja soovitusi.
4. Kõikide etappide läbimise lõpphinnang erinevate kompetentside hindamistulemustega esitatakse Kutsekomisjonile.

Lõplik hinnang kutse andmise või mitteandmise kohta edastatakse taotlejani pärast kõigi kutseeksami etappide läbimist ja tulemuste kinnitamist Kutsekomisjonis.

Kutse mitte väljastamise tingimused

Taotleja ei saa kutset juhul kui:

1. Taotleja ei ole esitanud kõiki nõutud dokumente.
2. Taotleja on saanud algselt negatiivse hinnangu (üle 50% kompetentsidest on hinnatud negatiivselt) ühes eksami vormis.
3. Taotleja on peale avalduse esitamist omavoliliselt muutnud jagatud lingil olevaid andmeid või ei taga andmetele juurdepääsu (avalduse esitamisest kutsekomisjoni otsuse jõustumiseni).
4. Taotleja on saanud vestlusel negatiivse hinnangu.

LISAD

Lisa 1: Kutse taotlemise ja taastõendamise avalduse vorm

Lisa 1a: Täienduskoolituste tabel

Lisa 2: Isikuandmete töötlemine Eesti Toitumisnõustajate ja -terapeutide Ühenduses

Lisa 3: Eneseanalüüs

Lisa 3a: Eneseanalüüs taastõendajale

Lisa 4: Hindamisvorm

Lisa 5: Nõuded videosalvestisele

Lisa 6: Esitatud kliendijuhtumi analüüs

Lisa 7: Kliendi nõusolek kutseeksamil videosalvestuse esitamiseks

Lisa 8: Kutse taotlemise avalduse vorm varasemate õpingute ja töökogemuste arvestamise (VÕTA) alusel toitumisnõustajale koos hindamiskriteeriumitega.